

Договор

О сотрудничестве МБДОУ «Елочка» и МБУ «Молодежный центр Мотыгинского района»

п. Мотыгино

« 25 » ноября 2024 г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Елочка», именуемое в дальнейшем МБДОУ «Елочка», в лице заведующего Ермаковой Л.А., действующего на основании Устава, с одной стороны, и Муниципальное бюджетное учреждение «Молодежный центр Мотыгинского района», именуемое в дальнейшем МБУ «МЦМР», в лице директора Марыльцева Ф.В. действующего на основании Устава, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Осуществление взаимодействия образовательных учреждений: МБДОУ «Елочка» и МБУ «МЦМР» с целью обеспечения сотрудничества в области физкультурно - оздоровительного развития детей дошкольного возраста и их просветительства.

1.2. МБДОУ «Елочка» и МБУ «МЦМР» намерены установить и развивать сотрудничество на основе равенства, взаимопонимания и доверия.

1.3. Сотрудничество преследует некоммерческие цели. Исполнение Договора не может противоречить основным целям и задачам деятельности МБДОУ «Елочка» и МБУ «МЦМР»

1.4. Сотрудничество понимается как создание взаимного режима наибольшего благоприятствования при реализации цели настоящего Договора в сфере интересов МБДОУ «Елочка» и МБУ «МЦМР» при строгом соблюдении законодательства Российской Федерации в сфере «Образование».

2. Цель договора

2.1. Совместная разработка и реализация модели взаимодействия МБДОУ «Елочка» и МБУ «МЦМР», обеспечивающих реализацию совместной физкультурно - оздоровительной деятельности при реализации образовательной программы дошкольного образования через участие в районном фестивале «Крошка ГТОшка»

3. Обязанности сторон

3.1. МБДОУ МБДОУ «Елочка» обязуется:

3.1.1. Предоставлять для организации и проведения мероприятий с детьми помещения, соответствующие санитарно-гигиеническим нормам, требованиям пожарной безопасности.

3.1.2. Предоставлять для организации и проведения мероприятий с детьми и педагогическими работниками необходимые технические средства обучения.

3.1.3. Обеспечить методическую и организационную помощь при разработке и проведении мероприятий, с учетом контингента и возрастных особенностей воспитанников.

3.1.4. Организовать образовательную и воспитательную деятельность в соответствии с целями совместной деятельности.

3.1.5. Заблаговременно предупреждать о невозможности проведения (участия) в запланированных мероприятиях при возникновении обстоятельств непреодолимой силы.

3.2. МБУ «МЦМР» обязуется:

3.2.1. Предоставлять для организации и проведения мероприятий с детьми помещения, соответствующие санитарно-гигиеническим нормам, требованиям пожарной безопасности.

3.2.2. Предоставлять для организации и проведения мероприятий с детьми и педагогическими работниками необходимые технические средства обучения.

3.2.3. Организовывать проведение тематических мероприятий, организованных занятий, в соответствии с утвержденным планом.

3.2.4. Заблаговременно предупреждать о невозможности проведения (участия) в запланированных мероприятиях при возникновении обстоятельств непреодолимой силы.

4. Права сторон

4.1. МБДОУ «Елочка» имеет право:

4.1.1. Вносить предложения по изменению, дополнению плана мероприятий, совместно разрабатываемого с МБУ «МЦМР».

4.1.2. Вносить предложения по совершенствованию механизма организации сотрудничества с МБУ «МЦМР».

4.1.3. Переносить (отменять) мероприятия, включенные в утвержденный план, в связи с возникшими обстоятельствами непреодолимой силы:

- болезнь (временное отсутствие) сотрудников, задействованных в мероприятиях;
- наличие карантинных мероприятий.

4.2. МБУ «МЦМР» имеет право:

4.2.1. Вносить предложения по изменению, дополнению плана мероприятий, совместно разрабатываемого с МБДОУ «Елочка»

4.2.2. Вносить предложения по совершенствованию механизма организации сотрудничества с МБДОУ «Елочка»

4.2.3. Переносить (отменять) мероприятия, включенные в утвержденный план, в связи с возникшими обстоятельствами непреодолимой силы:

- болезнь (временное отсутствие) сотрудников, задействованных в мероприятиях;
- наличие карантинных мероприятий.

5. Срок действия договора

5.1. Договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и действует до момента его прекращения по соглашению сторон.

5.2. Договор может быть, изменен, дополнен и прекращен по соглашению сторон.

5.3. Договор составлен в двух экземплярах: по одному экземпляру для каждой из сторон. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

6. Юридические адреса сторон

<p>Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Елочка». 663400 Красноярский край, Мотыгинский р-н, пгт. Мотыгино, ул. Советская №137.</p> <p>Заведующий МБДОУ «Елочка»  / Ермакова Л.А. М.П.</p> 	<p>Муниципальное бюджетное учреждение «Молодежный центр Мотыгинского района» 663400 Красноярский край, пгт. Мотыгино ул. Первомайская, 27.</p> <p> / Марыльцев Ф.В. М.П.</p> 
--	---

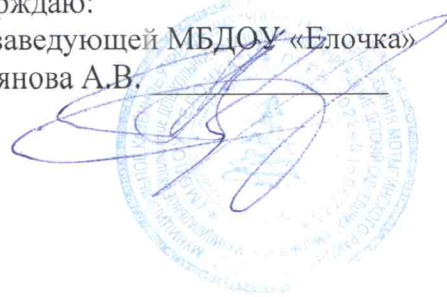
Приложение к договору
От «___» ноября 2021 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД «ЕЛОЧКА» П. МОТЫГИНО

Согласовано:
Директор МБУ «МЦМР»
Марыльцев Ф.В.



Утверждаю:
И.о. заведующей МБДОУ «Елочка»
Лукьянова А.В.



План мероприятий

Цель: физкультурно – оздоровительное развитие детей дошкольного возраста через взаимодействие МБДОУ «Елочка» и МБУ ДО «МЦМР».

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	Участие в районной Фестивале «Крошка ГТОшка»	По плану МБУ ДО «МЦМР».	Зам. Зав. По УМР
2.	Участие в районном фестивале ГТО	По плану МБУ ДО «МЦМР».	Зам. Зав. По УМР