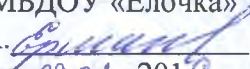


Утверждаю:
Заведующая МБДОУ «Елочка»
Ермакова Л.А. 
Приказ № 3 от 08.02.2019 г.

Положение
об Уполномоченном по защите прав и законных интересов ребенка
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Елочка» п. Мотыгино

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение об уполномоченном по правам ребенка в МБДОУ «Елочка» (далее – Положение) разработано в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, Закона РФ «Об образовании в РФ», Положение определяет цели, компетенцию, порядок деятельности уполномоченного по защите прав и законных интересов ребенка в образовательном учреждении (далее - Уполномоченный)
- 1.2. Уполномоченный осуществляет свою деятельность в целях усиления защиты прав ребенка, прав обучающихся (воспитанников) в образовательном учреждении.
- 1.3. Основными задачами Уполномоченного являются:
 - содействие восстановлению нарушенных прав ребенка, прав обучающихся (воспитанников) в образовательном учреждении;
 - создание в образовательном учреждении условий, способствующих усилению защищенности прав ребенка, прав обучающихся (воспитанников);
 - содействие просвещению по вопросам прав ребенка, формированию правовой культуры участников образовательного процесса.
- 1.4. Деятельность Уполномоченного не отменяет и не влечет пересмотра компетенции иных органов управления образовательного учреждения.
- 1.5. В своей деятельности уполномоченный руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией РФ, Федеральным законом «Об образовании в РФ», настоящим Положением.
- 1.6. Уполномоченный при осуществлении своей компетенции независим и не подотчетен каким-либо органам и должностным лицам.
- 1.7. Уполномоченный осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами опеки и попечительства и иными органами и организациями.
- 1.8. Деятельность Уполномоченного осуществляется на общественных началах.

2. Порядок избрания Уполномоченного.

- 2.1. Уполномоченным может быть избран участник образовательного процесса (педагог, родитель, воспитатель), пользующийся доверием участников образовательного процесса.
- 2.2. Не может быть избрано Уполномоченным лицо, занимающее в учреждении административную должность.
- 2.3. Уполномоченный избирается из числа выдвинутых кандидатур на педагогическом совете МБДОУ «Елочка», в котором представлены педагоги, родители и воспитанники.
- 2.4. Уполномоченный избирается сроком на 2 года.
- 2.5. Уполномоченный может быть досрочно освобожден от должности решением органа самоуправления МБДОУ «Елочка» в случае:
 - увольнения из МБДОУ «Елочка», в случае избрания на должность Уполномоченного сотрудника образовательного учреждения;
 - подачи личного заявления о сложении полномочий;
 - совершение Уполномоченным действий, не совместимых со статусом Уполномоченного;
 - не исполнения своих обязанностей.

3. Компетенции Уполномоченного.

3.1. Уполномоченный действует в пределах компетенции, установленной настоящим положением.

3.2. Уполномоченный рассматривает жалобы и обращения обучающихся, родителей обучающихся, педагогов, касающихся нарушения прав ребенка, прав обучающихся в образовательном учреждении. Жалоба должна быть подана Уполномоченному не позднее двух недель с момента нарушения прав заявителя или с того дня когда заявителю стало известно о нарушении. Жалоба может подаваться как в письменной, так и устной форме.

3.3. Получив обращение (жалобу) Уполномоченный вправе:

- принять обращение (жалобу) к рассмотрению;
- указать на другие меры, которые могут быть предприняты для защиты нарушенных прав;
- передать обращение (жалобу) органу или должностному лицу, имеющему соответствующую компетенцию
- отказать в принятии жалобы, не относящейся к его компетенции, аргументируя отказ.

Приоритетным направлением в деятельности уполномоченного является защита прав несовершеннолетних участников образовательного процесса.

3.4. Не подлежат рассмотрению жалобы на:

- вопросы, связанные с оплатой труда и поощрением членов трудового коллектива;
- дисциплинарные взыскания;
- организацию учебного процесса (распределения учебной нагрузки среди воспитателей и изменения ее в течение года);
- на действие и решение муниципальных и государственных органов образования.

3.5. Обжалование действий и решений Уполномоченного не допускается.

3.6. Уполномоченный вправе принять меры к защите прав ребенка, прав обучающихся по собственной инициативе при наличии у него информации о фактах нарушения прав.

3.7. Уполномоченный имеет право:

- посещать уроки, родительские собрания, педагогические советы, административные совещания, заседания органов самоуправления учреждения;
- проводить самостоятельно или совместно с органами самоуправления администрацией учреждения проверку поступивших жалоб на нарушения прав ребенка, прав обучающихся в образовательном учреждении;
- при необходимости обращаться к администрации МБДОУ «Елочка» с ходатайством о проведении дисциплинарного расследования по фактам нарушения прав ребенка, участвовать в проведении дисциплинарного расследования;
- привлекать на общественных началах для организации деятельности помощников из числа участников образовательного процесса;
- размещать информацию на отведенных для этого местах на территории МБДОУ «Елочка» и в средствах информации учреждения;
- получать время для выступлений на совещаниях педагогического коллектива, классных часах и родительских собраниях;
- направлять в администрацию МБДОУ «Елочка» письменные запросы, предложения и получать на них официальные ответы;
- знакомиться с нормативными документами МБДОУ «Елочка» и их проектами и вносить в них свои предложения;
- проводить опросы и исследования, осуществлять мониторинг наблюдения прав ребенка, прав обучающихся;
- вести прием обучающихся, их родителей (законных представителей), осуществлять сбор предложений, проводить собрания по вопросам защиты прав ребенка;
- при рассмотрении администрацией, Советом общественности, Комиссией по урегулированию споров и другими органами управления учреждения вопросов о дисциплинарном воздействии по отношению к обучающимся давать заключение о целесообразности его применения;

- опротестовывать решения администрации и других органов управления образовательного учреждения, действия работников учреждения, нарушение прав ребенка, права обучающихся;
- вносить предложения в план воспитательной работы учреждения и проводить мероприятия, направленные на правовое просвещение участников образовательного процесса;
- самостоятельно вести переписку по вопросам защиты прав ребенка, прав обучающихся с органами государственной власти, местного самоуправления, учреждениями и организациями;
- использовать оргтехнику, средства связи и иное имущество учреждения по согласованию с администрацией;
- осуществлять иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

3.8. В случае установления фактов нарушения прав ребенка, прав обучающихся Уполномоченный предпринимает следующие меры:

- самостоятельно действует восстановлению нарушенных прав обучающегося, в том числе посредством организации переговоров и согласительных процедур;
- привлекать для восстановления нарушенных прав ребенка администрацию образовательного учреждения, иные органы и организации, уполномоченные осуществлять защиту прав ребенка;

3.9. Уполномоченный не вправе разглашать ставшие известными ему сведения, составляющие тайну частной жизни.

3.10. По результатам обобщения информации о нарушениях прав ребенка, прав обучающихся в образовательном учреждении, Уполномоченный вправе представлять администрации и органам самоуправления учреждения предложения о необходимости тех или иных мер, направленных на усиление защищенности прав ребенка.

4. Обеспечение деятельности Уполномоченного.

4.1. Для эффективной работы Уполномоченного администрация МБДОУ «Елочка» оказывает ему всемерное содействие, в том числе предоставляет возможность использования помещений, оргтехники, средств связи и иного имущества МБДОУ «Елочка»

4.2. Администрация учреждения не вправе вмешиваться в деятельность Уполномоченного.

5. Заключительные положения.

5.1. Изменения в настоящее Положение вносятся органом самоуправления образовательного учреждения, в котором представлены обучающиеся, педагоги, родители.