

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

Детский сад «Ёлочка» п. Мотыгино.

**УТВЕРЖДАЮ**

Заведующая МБДОУ «Ёлочка»

Л.А.Ермакова



11.01.2021 года

**План мероприятий по обеспечению пожарной безопасности  
МБДОУ «Ёлочка» п. Мотыгино.**

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный
1	Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Октябрь, январь, август	Заведующая и ответственный за пожарную безопасность
2	Организовать и провести проверку всех противопожарных подходов и подъездов к зданиям и на подведомственных территориях. При	Октябрь и апрель	Зам. Зав по  АХЧ и

	необходимости принять безотлагательные меры по устранению выявленных неисправностей		ответственный за пожарную безопасность
3	Проверка наличия огнетушителей	Ежемесячно по 18-м числам	Ответственный за пожарную безопасность
4	Провести ревизию пожарного инвентаря	Ноябрь	Зам. директора по  АХЧ и ответственный за пожарную безопасность
5	Проконтролировать работы по техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	По регламенту	Ответственный за пожарную безопасность
6	Проверка чердаков и подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	Еженедельно по пятницам	Зам. директора по  АХЧ
7	Проверка наличия и состояния в корпусах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к	Ежемесячно по 25-м числам	Ответственный за пожарную безопасность

	эвакуационным выходам		
8	Обновлять информацию в уголке пожарной безопасности, также в группах в уголках по пожарной безопасности	По необходимости, но не реже 1 раза в квартал	Ответственный за пожарную безопасность и зав. кабинетами
9	Организация и проведение конкурсов рисунков, викторин по вопросам пожарной безопасности для воспитанников	В течение всего периода	Воспитатели Зам зав по УМР