

График проведения Дней охраны труда в МДОУ «Елочка»

№ п/п	Сроки	Содержание	Ответственные
1	август	Административное совещание по вопросам готовности МДОУ к началу учебного года	Заместитель заведующей по учебной и методической работе: Лукьянова А.В.
2	сентябрь	<p>1. Контрольный рейд комиссии по ОТ по безопасному использованию электроприборов и оборудования.</p> <p>Вопросы, подлежащие проверке:</p> <ul style="list-style-type: none"> - маркировка (220 В, 380 В); - исправность розеток и выключателей; - исправность утюгов, электромясорубки, холодильных установок, стиральной машины, пылесосов, аудио- и видеотехники; - наличие на рабочих местах инструкций по безопасному использованию электрооборудования. <p>2. Своевременность прохождения планового медосмотра сотрудниками.</p>	<p>Ответственный за ОТ, комиссия по ОТ.</p> <p>медсестра Электрик</p> <p>заместитель заведующей по хозяйственной части Федулова Н.М.</p> <p>медсестра</p>
3.	октябрь	<p>1. Наличие инструкций и наглядного информационного материала по ОТ, оформление уголка по ОТ.</p> <p>2. Обеспечение сотрудников спецодеждой и другими средствами индивидуальной защиты</p>	<p>Ответственный за ОТ, заместитель заведующей по учебной и методической работе Лукьянова А.В.</p> <p>председатель ПК заместитель заведующей по хозяйственной части Федулова Н.М.</p>
4	ноябрь	<p>1. Выполнение соглашения по ОТ.</p> <p>2. Состояние документации по ОТ (планов, графиков, заполнение журналов и т.д.)</p>	<p>Председатель ПК.</p> <p>Ответственный за ОТ. Лукьянова А.В.</p>
5	декабрь	1. Инструктаж по безопасному проведению новогодних праздников.	Заведующая Ермакова Л.А.

		<p>2. Рейд по проверке условий для безопасного проведения новогодних праздников.</p> <p>Вопросы, подлежащие проверке:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличие приказа по проведению праздников; - проверка состояния электрогирлянд; - состояние пожарного оборудования; - наличие планов эвакуации; - подготовка дополнительных средств пожаротушения (мокрые и сухие одеяла, ведра с водой и песком); - подготовка аптечек; - использование безопасных материалов при оформлении зала и групповых помещений; - готовность пожарных выходов; - планирование работы с детьми и родителями по вопросам безопасного проведения праздников. 	Комиссия по ОТ.
6	январь	<p>1. Санитарное состояние производственных и бытовых помещений, наличие и состояние аптечек первой медицинской помощи.</p> <p>2. Своевременность прохождения медосмотров</p>	<p>Комиссия по ОТ</p> <p>медсестра</p>
7	февраль	<p>1. Соблюдение мер безопасности при хранении и применении ядовитых, химических, легковоспламеняющихся веществ</p> <p>2. Состояние и эффективность работы вентиляционных установок, отопления и освещения</p>	Комиссия по ОТ
8	март	<p>1. Рейд по профилактике производственного травматизма</p> <p>2. Состояние работы с детьми по ОБЖ</p>	<p>Комиссия по ОТ</p> <p>Зам. заведующей по УМР Лукьянова А.В.</p>
9	апрель	<p>1. Профилактическое занятие по эвакуации детей из ОУ при чрезвычайных ситуациях.</p> <p>2. Анализ проведения практического занятия</p>	Зам. по заведующей по химической части Федулова Н.М.
10	май	<p>1. Административное совещание по подготовке к работе в летний период.</p> <p>2. Проведение инструктажа</p>	<p>Заведующая Ермакова Л.А.</p> <p>Лукьянова А.В. заместитель заведующей по учебной и методической работе.</p>