**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД «ЕЛОЧКА» П. МОТЫГИНО**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утверждаю:  Заведующая МБДОУ  «Елочка» п. Мотыгино  Ермакова Л.А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**«Дорожная карта» по введению в ФГОС ДО**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **п/п** | | **Мероприятия** | **Примерный срок** | **Ответственный** | **Ожидаемый результат** | **Форма отчетных документов** |
| 1. **Создание организационно – управленческих условий внедрения ФГОС ДО** | | | | | | |
| 1. | | Создание рабочей группы по подготовке введения ФГОС | январь 2014 г. | Зам. зав. по УМР | Создание и определение функционала рабочей группы | Приказ о создании рабочей группы по подготовке введения ФГОС ДО |
| 2. | | Разработка и утверждение план – графика мероприятий по реализации направлений ФГОС | Февраль 2014 г. | Руководитель рабочей группы | Система мероприятий, обеспечивающих внедрение ФГОС ДО | План - график |
| 3. | | Организация непрерывного повышения квалификации через сетевые мероприятия, а также через институты по проблеме введения ФГОС | Поэтапно, весь учебный год | Зам. зав. по УМР | Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к введению ФГОС ДО | Сертификаты, удостоверения курсов повышения квалификации |
| 5. | | Разработка плана методического сопровождения введения ФГОС ДО | Март 2014 г. | Руководитель рабочей группы | Поэтапная подготовка педагогических кадров к внедрению ФГОС ДО | План |
| 7. | | Организация работы по разработке основной общеобразовательной программы МБДОУ «Елочка» п. Мотыгино в соответствии с примерными образовательными программами с учетом ФГОС ДО | До30.09.2014 | Руководитель рабочей группы | Написание проекта ООП МБДОУ детского сада «Елочка» п. Мотыгино | Проект основной ообразовательной программа в соответствии с ФГОС ДО |
| 8. | | Обсуждение и утверждение основной образовательной программы | По мере утверждения основной комплексной программы | Заведующий, рабочая группа | Наличие ООП ДО | Приказ об утверждении |
| 9. | | Организация индивидуального консультирования педагогов по вопросам психолого – педагогического сопровождения воспитанников с учетом ФГОС ДО | Поэтапно, весь учебный | Педагог – психолог МБДОУ «Елочка» п. Мотыгино | Определение возможных психологических рисков и способов их профилактики, расширение и обновление психодиагностического инструментария на основе запросов и современных достижений психологической науки | План работы психолога |
| 10. | | Формирование сетевого взаимодействия по обеспечению преемственности начального и дошкольного образования в условиях реализации ФГОС | 30.03.2015 | Зам. зав. по УМР, зам.директора по УВР начальных классов |  | План перехода |
| 11 | | Внесение изменений в нормативно – правовую базу деятельности МБДОУ «Елочка» п. Мотыгино | Поэтапно | Заведующий МБДОУ | Дополнения в локальные акты, регламентирующие деятельность МБДОУ «Елочка» по внедрению ФГОС ДО | Приказ об утверждении локальных актов |
| 1. **Кадровое обеспечение внедрения ФГОС** | | | | | | |
| 1. | Создание условий для прохождения курсов повышения квалификации педагогов по вопросам перехода на ФГОС ДО | | Весь период | Заведующий МБДОУ | Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФГОС | План - график |
| 1. **Создание материально – технического обеспечения внедрения ФГОС** | | | | | | |
| 1. | Обеспечение обновления МБДОУ «Елочка» в соответствии с требованиями ФГОС к минимальной оснащенности воспитательно – образовательного процесса | | С января 2015 г. | Заведующий МБДОУ | Определение необходимых изменений в оснащенности МБДОУ с учетом требований ФГОС | Информационная справка |
| 2. | Обеспечение МБДОУ печатными и электронными образовательными ресурсами | | Весь период | Заведующий МБДОУ | Оснащенность методического кабинета УМК, учебными, справочными пособиями, художественной литературой |  |
| 3. | Обеспечение доступа педагогическим работникам, переходящим на ФГОС, к электронным образовательным ресурсам | | Весь период | Заведующий МБДОУ | Создание условий для эффективного внедрения ФГОС ДО в МБДОУ детский сад «Елочка» п. Мотыгино | наличие странички на сайте МБДОУ «Елочка» |
| 1. **Создание организационно – информационного обеспечения внедрения ФГОС ДО** | | | | | | |
| 1. | Размещение на сайте МБДОУ «Елочка» п. Мотыгино информации о введении ФГОС | | 2014 – 2015 у/г. | Зам. зав. по УМР | Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФГОС ДО МБДОУ детский сад «Елочка» п. Мотыгино | Создание банка полезных ссылок, наличие странички на сайте МБДОУ «ФГОС ДО» |
| 2. | Обеспечение публичной отчетности МБДОУ о ходе и результатах введения ФГОС ДО (включение в публичный доклад Заведующего МБДОУ раздела, отражающего ход введения ФГОС) | | До 01.09.2014 | Заведующий МБДОУ | Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФГОС ДО в дошкольное учреждение | Размещение публичного отчета на сайте МБДОУ «Елочка» |
| 3. | Информирование общественности через СМИ о подготовке к введению и порядке перехода МБДОУ детского сада «Елочка» | | Весь период | Зам. зав. по УМР | Обеспечение условий открытости в реализации ФГОС всех субъектов образования | Публикации |